

برادر گرامی جناب آقای دکتر قادرزاده  
رئیس محترم دانشگاه کردستان و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست، صورتجلسه‌ی سومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می‌شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر پیوست صورتجلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی  
محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز  
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶  
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵  
Website: www.msrt.ir  
Email: info@msrt.ir



برادر گرامی جناب آقای دکتر قادرزاده  
رئیس محترم دانشگاه کردستان و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست، صورتجلسه‌ی سومین نشست عادی از دوره پنجم هیئت‌امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می‌شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر پیوست صورتجلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی  
محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز  
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

رونوشت:

- جناب آقای دکتر امینی رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنای  
- جناب آقای دکتر رضا صابری، به انضمام یک نسخه صورتجلسه برای اطلاع، بازگشت به نامه‌ی  
شماره‌ی ۷/۷۴/۲۶۸۴۹۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۴ مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت متبوع

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱  
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵  
Website: www.msrt.ir  
Email: info@msrt.ir



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۱ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

اسامی مؤسسات عضو هیأت امنای دانشگاه کردستان	
ساعت شروع جلسه: ۱۴:۰۰	ساعت پایان جلسه: ۱۶:۰۰
محل برگزاری جلسه: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (ویدیو کنفرانس) مؤسسه برگزار کنندگان: دانشگاه کردستان	

اعضای هیأت امنای (حاضرین)

- ۱- جناب آقای دکتر محمدعلی زلفی گل (وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امنای)
- ۲- جناب آقای دکتر محمد سلیمانی (قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه)
- ۳- جناب آقای دکتر حامد قادرزاده (رئیس دانشگاه کردستان و دبیر هیأت امنای)
- ۴- جناب آقای دکتر علی خاکی صدیق (عضو حقیقی هیأت امنای)
- ۵- جناب آقای دکتر مجتبی شمس‌پور (عضو حقیقی هیأت امنای)
- ۶- جناب آقای دکتر عبدالله سلیمی (عضو حقیقی هیأت امنای)
- ۷- جناب آقای دکتر عیسی نخعی کمال‌آبادی (عضو حقیقی هیأت امنای)

اعضای غایب:

- ۱- جناب آقای دکتر جهانشیر امینی (رئیس کمیسیون دائمی)
- ۲- جناب آقای حسین شفیعی (نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور)
- ۳- حجت‌الاسلام و المسلمین آقای دکتر مصطفی رستمی (عضو هیأت امنای)
- ۴- جناب آقای دکتر اسماعیل زارعی کوشا (استاندار کردستان و عضو هیأت امنای دانشگاه)

اعضای مدعو:

- آقای دکتر مهدی بیات (مشاور وزیر در امور هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه)
- آقای حمیدرضا پیروزیان (نماینده مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه)
- آقای دکتر پرویز کفچه (مدیر برنامه، بودجه، تحول اداری و بهره‌وری دانشگاه کردستان)
- آقای دکتر علیرضا عیدی (مدیر مالی دانشگاه کردستان)
- آقای دکتر عادل ویسی (حسابرس)



Handwritten signature of Mohammad Salimani.

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۲ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور اول: تصویب گزارش حسابرسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ دانشگاه کردستان (دستور اول  
کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» از ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، پس از ارائه گزارش حسابرس، گزارش حسابرسی صورت‌های مالی سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ دانشگاه کردستان تأیید شد.

دستور دوم: درخواست دانشگاه کردستان برای استخدام پیمانی تا سقف ۶۰ نفر به عنوان عضو هیأت علمی  
(استادیار) در سال ۱۴۰۳ (دستور هشتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با دانشگاه کردستان اجازه داده می‌شود تا پایان سال ۱۴۰۳ نسبت به استخدام عضو هیأت علمی پیمانی در مرتبه علمی استادیار تا سقف ۶۰ نفر طی دو فراخوان در سال ۱۴۰۳ از میان دانش‌آموختگان مقطع دکتری تخصصی شرکت‌کننده در فراخوان‌های متمرکز جذب سال‌های مذکور در سقف مجوزها و ردیف‌های استخدامی اخذ شده از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی وزارت، با رعایت کامل مفاد ماده «۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیأت علمی، تأیید صلاحیت علمی و عمومی از سوی مراجع ذیصلاح، در سقف پست‌های بلا تصدی مصوب (مرتبط با رشته‌های مصوب فعال و برای رشته‌های دارای اولویت مطابق برنامه استراتژیک دانشگاه)، طی مراحل قانونی جذب و توزیع مناسب، تأمین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای تخصیصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه اقدام نماید.

دستور سوم: بررسی تصویب آیین‌نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان (دستور هفتم کمیسیون  
دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، آیین‌نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان «پیوست ۱» بررسی و به تصویب رسید.



H.D

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۳ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور چهارم: درخواست انتصاب اعضای هیأت علمی پیمانی به پست‌های سازمانی ستاره‌دار مندرج در سازمان تفصیلی مصوب (دستور نهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶ و دستور پنجم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره ذیل ماده «۱۱۴» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، با انتصاب اعضای هیأت علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) دانشگاه به پست‌های سازمانی ستاره‌دار مندرج در سازمان تفصیلی مصوب، برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق‌العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه) به شرح جدول ذیل موافقت شد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	تاریخ استخدام پیمانی	پست اجرایی	تاریخ انتصاب	مدت انتصاب
۱	محسن ایثاری	استادیار	۱۴۰۰/۰۷/۰۳	مدیر گروه عمران	۱۴۰۲/۰۶/۲۶	۲ سال
۲	وحید سلیمانی‌نژاد	مربی	۱۴۰۱/۰۲/۰۷	مدیر گروه موسیقی	۱۴۰۲/۰۷/۲۳	۲ سال
۳	فرهاد احمدنژاد	استادیار	۱۳۹۹/۱۰/۱۰	مدیر گروه علوم زمین	۱۴۰۲/۰۷/۰۸	۲ سال
۴	زاهد یوسفی	استادیار	۱۴۰۱/۰۹/۲۶	معاونت آموزشی دانشکده هنر و معماری	۱۴۰۲/۰۷/۱۰	۲ سال
۵	احمد فلاحي	استادیار	۱۳۹۹/۱۲/۰۱	مدیر امور حقوقی قراردادها و پاسخگویی به شکایات	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	۲ سال
۶	سید کیهان حسینی	استادیار	۱۳۹۹/۱۰/۱۰	مدیر گروه برق و الکترونیک	۱۴۰۲/۰۹/۱۹	۲ سال
۷	انور دست‌باز	استادیار	۱۴۰۱/۰۲/۰۱	رئیس مرکز بهداشت، درمان و مشاوره دانشجویی	۱۴۰۲/۱۰/۱۷	۲ سال
۸	محمد رستمی	استادیار	۱۳۹۹/۱۰/۱۰	مدیر گروه مشاوره	۱۴۰۲/۰۸/۱۸	تمدید حکم مدیریت به مدت یک سال
۹	داوود جمینی	استادیار	۱۳۹۹/۱۲/۰۶	مدیر گروه آموزشی ژنومرفولوژی	۱۴۰۲/۱۱/۲۱	۲ سال
۱۰	فاطمه کیانی	استادیار	۱۴۰۱/۰۱/۳۱	مدیر گروه آموزشی معارف اسلامی	۱۴۰۲/۱۱/۲۵	۲ سال

مهر مرکز شد  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی  
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۴ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور پنجم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تمدید دوره پیمانی اعضای هیأت علمی  
(دستور دهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده «۱۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، با درخواست دانشگاه کردستان برای تمدید مدت خدمت پیمانی «۲» نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و کسب حداقل امتیازات لازم از آیین‌نامه ارتقاء برای تبدیل به رسمی آزمایشی با تأیید کمیسیون تخصصی به شرح مندرج در جدول ذیل، موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	مقطع و رشته آخرین مدرک تحصیلی	تاریخ شروع همکاری با مؤسسه	مدت خدمت پیمانی	تمدیدهای مصوب مصوب هیأت رئیسه هیأت امناء	مصوبه هیأت امناء
۱	آرزو احمدپور	استادیار	دکتری - تربیت بدنی و علوم ورزشی - رفتار حرکتی	۱۳۹۵/۱۲/۰۸	۷ سال	سال ششم و هفتم (هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۹)	تمدید برای آخرین بار از ۱۴۰۲/۱۲/۰۸ تا ۱۴۰۳/۱۲/۰۸
۲	محمد میرزایی کوتایی	مربی	فوق لیسانس - نوازندگی موسیقی ایرانی	۱۳۹۵/۱۲/۰۸	۷ سال	سال ششم (هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۲۹) سال هفتم (هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۶)	تمدید برای آخرین بار از ۱۴۰۲/۱۲/۰۸ تا ۱۴۰۳/۱۲/۰۸

توضیح: در صورت عدم تبدیل وضعیت تا پایان مهلت تعیین شده فوق، مشروط به درخواست نامبرده تا قبل از پایان مدت مذکور، تا پایان خدمت در مؤسسه به عضو هیأت علمی پیمانی دائم تبدیل خواهد شد. در غیر این صورت بر اساس مفاد بند «د» ماده «۱۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی (خاتمه خدمت) اقدام خواهد شد.

مهر مرکز شد  
تصویب شد  
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

۲۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۵ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور ششم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تمدید دوره رسمی آزمایشی عضو هیأت علمی  
(دستور ششم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده «۱۵» آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، با درخواست دانشگاه کردستان برای تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی «۱» نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و کسب حداقل امتیازات لازم از آیین نامه ارتقاء برای تبدیل به رسمی قطعی با تأیید هیأت ممیزه دانشگاه ذی ربط به شرح مندرج در جدول ذیل، موافقت شد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتب علمی	رشته تحصیلی آخرین مقطع تحصیلی	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ تبدیل وضعیت رسمی آزمایشی	مدت خدمت رسمی آزمایشی	تمدیدهای مصوب مصوب هیأت رتبه/هیأت امنای	مصوبه هیأت امنای
۱	جواد ناظمی رفیع	استادیار	دکتری (حشره‌شناسی کشاورزی)	۱۳۸۷/۰۹/۱۵	۱۳۹۴/۰۱/۲۰	از ۱۳۹۴/۰۱/۲۰	از ۱۳۹۹/۰۱/۲۰ تا ۱۴۰۰/۰۱/۲۰ (سال) و از ۱۴۰۰/۰۱/۲۰ تا ۱۴۰۰/۰۱/۲۰ (سال) هیأت رتبه/مورخ (۱۴۰۰/۸/۳) از ۱۴۰۱/۰۱/۲۰ تا ۱۴۰۱/۰۱/۲۰ (سال) هیأت امنای مورخ (۱۴۰۲/۰۶/۰۶)	تمدید برای آخرین بار از ۱۴۰۲/۰۱/۲۰ تا ۱۴۰۳/۰۱/۲۰

توضیح: در صورت عدم تبدیل وضعیت تا پایان مهلت تعیین شده فوق، بر اساس مفاد بندهای «د» و «ه» ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و تبصره‌های ذیل آن اقدام خواهد شد و یا مشروط به درخواست نامبرده تا قبل از پایان مدت مذکور، تا پایان خدمت در مؤسسه به عضو هیأت علمی پیمانی دائم تبدیل خواهد شد.

دستور هفتم: بررسی اقدام دانشگاه برای اعطای مرخصی بدون حقوق به آقای دکتر شاهین کتابی عضو هیأت علمی پیمانی دانشگاه (دستور دوازدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، گزارش اقدام دانشگاه در اعطای مرخصی بدون حقوق به آقای دکتر شاهین کتابی عضو هیأت علمی پیمانی دانشکده علوم انسانی از تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸ تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۳ به مدت ۱۹ ماه و ۱۶ روز که با هماهنگی و موافقت ریاست محترم دانشگاه انجام گرفته است، مطرح و پس از بررسی مورد تأیید قرار گرفت.

محمد سلیمانی  
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز شهید  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۶ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور هشتم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تصویب نحوه جبران خدمات اساتید مشاور آموزشی (دستور دوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و باتوجه به ماده ۶ از شیوه‌نامه راهنمای (مشاور) آموزشی شماره ۱۵۴۹۰۳/ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۷، با جبران خدمات اساتید مشاور آموزشی به روش‌های ذیل موافقت به عمل آمد.

- ۱- به ازای راهنمایی هر دانشجوی کاردانی و کارشناسی برای مشاور آموزشی ۰/۰۵ واحد نظری کسر واحد موظف در هر نیمسال تحصیلی محاسبه می‌شود. سقف کسر واحد موظف در هر نیمسال تحصیلی معادل ۲/۵ واحد نظری می‌باشد.
- ۲- جبران خدمات مشاور آموزشی به صورت کسر موظفی یا پرداخت حق‌التدریس خواهد بود.
- ۳- به ازای پذیرش راهنمایی هر دانشجو، حمایت مالی در قالب پژوهانه به میزان ۲ درصد مبلغ حکم استادیار پایه یک در چارچوب ضوابط اعتبار ویژه پژوهشی موسسه، با تایید معاون آموزشی موسسه به مشاور آموزشی قابل پرداخت می‌باشد.
- ۴- موسسه می‌تواند بر اساس ضوابط و مقررات مربوطه برای مشاور آموزشی در ترفیع سالیانه حداکثر یک امتیاز در نظر بگیرد.

دستور نهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تعیین مؤظفی اساتید مدرس دروس اشتغال‌پذیری (دستور سوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و باتوجه به ماده ۶ از شیوه‌نامه اجرای دروس مهارتی - اشتغال‌پذیری شماره ۱۵۴۹۳۱/ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۷، مؤظفی اعضای هیئت علمی موسسه که دروس مهارتی - اشتغال‌پذیری را تدریس می‌کنند با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه می‌تواند با ضریب تا ۱/۵ محاسبه شود.

<p>مهر مرکز هیأت امنای دانشگاه کردستان</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه</p>
--	---







وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۷ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور دهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تصویب برخی مفاد آئین نامه یکپارچه آموزشی (دستور چهارم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و عنایت به آئین نامه یکپارچه آموزشی شماره ۱۵۴۹۴۶/و مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۷ موارد ذیل در ارتباط به نحوه دریافت شهریه از دانشجویان دوره روزانه که سنوات مجاز آنها به پایان رسیده است، دروسی را جهت ترمیم معدل اخذ می‌نمایند و یا دروس جبرانی مازاد بر سقف واحدهای مجاز اخذ می‌نمایند (دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری)، تصویب شد.

۱- باتوجه به ماده ۶، تبصره ۲ از ماده ۱۴، تبصره ۲ از ماده ۲۴ و تبصره ۲ از ماده ۳۹ آئین نامه مذکور، حداکثر نیمسال‌های مجاز و ارفاقی تحصیل مطابق جدول ذیل بوده و در صورت اخذ درس توسط دانشجو در خارج از سنوات مجاز و ارفاقی، دانشجو ملزم به پرداخت شهریه مطابق با شهریه مصوب شده در هیئت امنای دانشگاه برای دانشجویان نوبت دوم در همان رشته و همان ورودی می‌باشد.

مقطع	سنوات مجاز	سنوات ارفاقی
کاردانی	۴	ندارد
کارشناسی ناپیوسته	۴	ندارد
کارشناسی پیوسته	۸	ندارد
کارشناسی ارشد	۵	۱
دکتری	۹	۱

۲- باتوجه به تبصره ۱ از ماده ۲۴ آئین نامه مذکور، در صورت اخذ درس توسط دانشجو برای ترمیم معدل، دانشجو ملزم به پرداخت شهریه مصوب شده در هیئت امنای دانشگاه برای دانشجویان نوبت دوم در همان رشته و همان ورودی می‌باشد.

۳- باتوجه به ماده ۳۳ آئین نامه مذکور، در صورت اخذ دروس جبرانی توسط دانشجو در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری مازاد بر سقف واحدهای مجاز، دانشجو ملزم به پرداخت شهریه مصوب شده در هیئت امنای دانشگاه برای دانشجویان نوبت دوم در همان رشته و همان ورودی می‌باشد.

مهر مرکز  
تصویب شد  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی  
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۸ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور یازدهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تعیین مبلغ شهریه دوره شبانه مقطع دکتری دانشگاه کردستان برای سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ (دستور هفتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تعیین مبلغ شهریه دوره شبانه مقطع دکتری دانشگاه کردستان برای سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ به شرح جدول ذیل موافقت به عمل آمد.

شهریه ثابت (ریال)	هر واحد درسی (ریال)	هر واحد رساله (ریال)	
۱۱۸,۸۲۶,۴۰۰	۱۴,۵۹۹,۲۰۰	۱۸,۴۸۰,۰۰۰	علوم انسانی
۱۳۶,۲۲۹,۵۰۰	۲۰,۵۷۰,۰۰۰	۲۴,۸۷۱,۰۰۰	سایر رشته‌ها

دستور دوازدهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای افزایش هزینه ارائه خدمات آموزشی به دانش‌آموختگان و دانشجویان (دستور هشتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با پیشنهاد دانشگاه کردستان برای تصویب هزینه ارائه خدمات آموزشی به دانش‌آموختگان و دانشجویان از نیم‌سال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ به شرح جدول ذیل موافقت به عمل آمد.

ردیف	شرح خدمات	سقف مبالغ (ریال)
۱	<p>ثبت درخواست جهت بررسی در شورا/ کمیسیون موارد خاص شامل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• درخواست میهمانی</li> <li>• درخواست انتقال</li> <li>• انتقال توأم با تغییر رشته</li> <li>• تغییر رشته یا گرایش</li> <li>• حذف ترم بدون احتساب در سنوات</li> <li>• تغییر دوره آموزشی</li> <li>• تبدیل واحد ۳ به ۲</li> <li>• تغییر تاریخ دانش‌آموختگی</li> <li>• اعاده به تحصیل</li> <li>• مشروطی منجر به اخراج آموزشی</li> <li>• افزایش سنوات</li> <li>• مرخصی تحصیلی</li> <li>• بازگشت به تحصیل برای موارد اخراج دائم آموزشی</li> <li>• عدم مراجعه از ابتدای تحصیل</li> <li>• انصراف دائم</li> </ul>	<p>هر مورد از ۱/۰۰۰/۰۰۰ تا ۶/۰۰۰/۰۰۰</p>

مهر مرکز  
تصویب شد  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی  
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۹ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

تا ۳/۰۰۰/۰۰۰	ثبت نام معرفی شدگان آزمون دکتری تخصصی و داوطلبان استعدادهای درخشان	۲
تا ۳/۰۰۰/۰۰۰	بررسی درخواست انتخاب واحد پس از اتمام مهلت مقرر و دروسی که به صورت پروژه کارشناسی در نظر گرفته می شوند و در صورت عدم تعیین تکلیف که منجر به درخواست مرخصی تحصیلی شود. (حداکثر یک هفته و )	۳
هزینه تمام شده	هزینه هر پاکت جهت پلمپ مدارک برای ارسال به خارج از کشور	۴
تا ۸۰۰/۰۰۰	ارسال پستی گواهینامه موقت	۵
تا ۸۰۰/۰۰۰	ارسال پستی دانشنامه	۶
تا ۳/۰۰۰/۰۰۰	صدور المثنی گواهینامه موقت و دانشنامه فارسی (همه مقاطع)	۷
تا ۱۰۰/۰۰۰	برابر با اصل نمودن مدارک صادره (هر برگ)	۸
تا ۱/۵۰۰/۰۰۰	تعویض کارت دانشجویی	۹
تا ۲/۰۰۰/۰۰۰	صدور کارت دانشجویی المثنی برای بار اول	۱۰
تا ۳/۰۰۰/۰۰۰	صدور کارت دانشجویی المثنی برای بار دوم و بیشتر	۱۱
تا ۸۰۰/۰۰۰	هزینه پست هر پاکت	۱۲
تا ۱۴۰ یورو	بررسی درخواست منجر به پذیرش متقاضیان غیر ایرانی غیر بورسیه مقطع دکتری تخصصی	۱۳

مهر مرکز  
تصویب شد  
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۱۰ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور سیزدهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای تغییر نام گروه‌های آموزشی (دستور اول  
کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با استناد و بند «ب» از ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و با رعایت مفاد بند «ط» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۲، با درخواست دانشگاه کردستان برای تغییر نام گروه‌های آموزشی به شرح جدول ذیل موافقت به عمل آمد.

ردیف	واحد سازمانی	عنوان گروه در چارت تفصیلی فعلی	عنوان گروه در چارت تفصیلی جدید
۱	دانشکده کشاورزی	گروه زراعت و اصلاح نباتات	گروه تولید و ژنتیک گیاهی
		گروه علوم باغبانی	گروه علوم و مهندسی باغبانی
		گروه خاکشناسی	گروه علوم و مهندسی خاک
		گروه مهندسی آب	گروه علوم و مهندسی آب
		گروه مکانیک ماشین‌های کشاورزی	گروه مکانیک بیوسیستم
۲	دانشکده مهندسی	گروه الکترونیک-مخابرات	گروه مهندسی الکترونیک-مخابرات
		گروه قدرت-کنترل	گروه مهندسی قدرت-کنترل
		گروه عمران	گروه مهندسی عمران
		گروه کامپیوتر	گروه مهندسی کامپیوتر
		گروه معدن	گروه مهندسی معدن
		گروه مکانیک	گروه مهندسی مکانیک
		گروه صنایع	گروه مهندسی صنایع

دستور چهاردهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای اصلاح دستورالعمل نحوه پرداخت هزینه شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی در همایش‌ها و کارگاه‌های معتبر (دستور ششم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با افزایش تا ۷۵ درصدی تمامی کمک هزینه‌های مندرج در جداول ۱، ۲، ۳، ۴، ۵، ۶ دستورالعمل نحوه پرداخت هزینه شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی در همایش‌ها و کارگاه‌های معتبر، موضوع دستور دوازدهم از پنجمین نشست عادی از دوره چهارم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۳، به شرط تأمین اعتبار در سقف اعتبارات سالیانه موافقت به عمل آمد.



محمد سلیمانی  
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۱۱ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور پانزدهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای اخذ موافقت اصولی برای تأسیس پژوهشکده آب و کشاورزی (دستور یازدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۸)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با ایجاد پژوهشکده تقاضامحور و خودگردان «آب و کشاورزی» از محل تجمع سه گروه پژوهشی با عناوین «گروه پژوهشی اصلاح و توسعه گیاهان دارویی»، «گروه پژوهشی به‌نژادی و به‌زراعی توت فرنگی» و «گروه پژوهشی علوم و مهندسی آب»، موافقت اصولی به عمل آمد.

دستور شانزدهم: بررسی درخواست دانشگاه کردستان برای اخذ موافقت اصولی با تأسیس باغ دانشکده کشاورزی (دستور پنجم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۶)

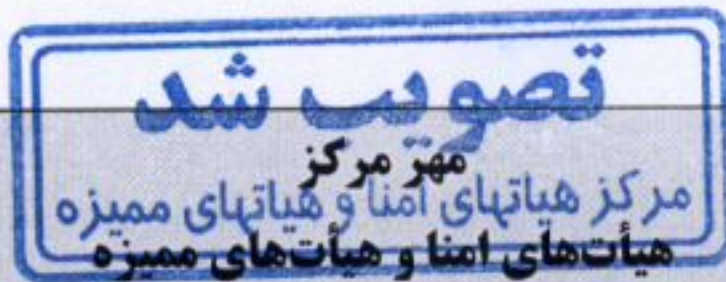
مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تأسیس باغ با کاربری آموزشی به مساحت حداکثر ۳ هکتار در محل مزرعه دوشان برای دانشکده کشاورزی پس از اخذ مجوزهای لازم، موافقت اصولی به عمل آمد.

دستور هفدهم: بررسی مطالعه احداث مجموعه تالار همایش‌های علمی، فرهنگی، هنری و خدماتی (دستور چهارم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۸)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «الف» تبصره «۴» قانون بودجه ۱۴۰۲ کشور، با مطالعه احداث مجموعه تالار همایش‌های علمی، فرهنگی و هنری و خدماتی در ضلع شرقی دانشگاه به مساحت تقریبی ده هزار متر با هزینه مطالعاتی تا سقف ۲۰ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مشروط به تأمین اعتبار در سقف درآمدهای سالیانه، به منظور ایجاد فرصت‌های مناسب ارائه یافته‌های پژوهشی، برگزاری همایش‌های ملی و بین‌المللی و کاهش ترافیک فعالیت‌های داخلی پردیس اصلی دانشگاه و ایجاد درآمد پایدار مطابق با برنامه راهبردی دانشگاه، از محل منابع ملی، مشارکت بخش غیردولتی، درآمد اختصاصی و کمک‌های خیرین در راستای توسعه ارتباط دانشگاه و جامعه، موافقت اصولی به عمل آمد.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۱۲ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور هجدهم: بررسی تصویب مطالعه طرح جامع عمرانی دانشگاه (دستور پنجم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تصویب مطالعه طرح جامع عمرانی دانشگاه، طرح توسعه جدید دانشگاه و بروزرسانی نقشه توپوگرافی دانشگاه، به منظور هدفمند شدن ساخت و سازهای آتی دانشگاه، تا سقف ۴۰ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مشروط به تأمین اعتبار در سقف درآمدهای سالیانه، مشروط به هماهنگی با سازمان برنامه و بودجه کشور و تایید دفتر طرح‌های عمرانی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موافقت به عمل آمد.

دستور نوزدهم: بررسی اختصاص بودجه برای ترمیم عمارت گردشگری مصری (دستور بیست و هشتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۶)

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با اختصاص بیست و پنج میلیارد ریال بودجه از محل درآمدهای اختصاصی دانشگاه برای ترمیم عمارت مصری، به منظور بهره‌برداری جهت توسعه دانشکده هنر و رشته مدیریت گردشگری موافقت به عمل آمد.

دستور بیستم: اصلاح آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه کردستان

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اصلاحیه «آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری» مطرح و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، به شرح «پیوست ۲» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ به تصویب رسید.

مهر مرکز  
تصویب شد  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۱۳ از ۱۳

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

دستور بیست و یکم: اصلاح آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه کردستان

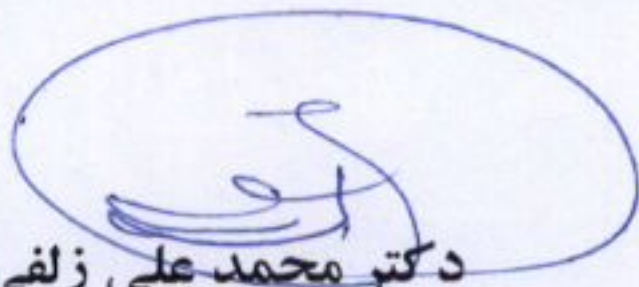
مصوبه:

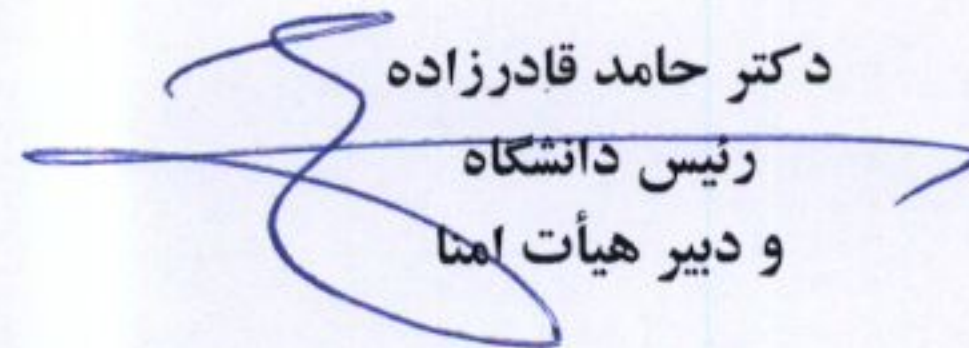
به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری، اصلاحیه «آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری» مطرح و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، به شرح «پیوست ۳» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ به تصویب رسید.

دستور بیست و دوم: بررسی تصویب «شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، فناوری، نوآوری، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیأت علمی» و «شیوه‌نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین‌المللی» دانشگاه کردستان

مصوبه:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهش و فناوری، در راستای ایجاد تحول در حوزه‌های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه‌های مختلف و نیز هدایت پژوهش‌ها به سمت اولویت‌های برنامه‌های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، «شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیأت علمی» و «شیوه‌نامه اجرایی تعاملات علمی ملی و بین‌المللی» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات سالیانه به شرح پیوست‌های شماره «۴» و «۵»، به تصویب رسید.

  
دکتر محمد علی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری  
و رییس هیأت امنای

  
دکتر حامد قادرزاده  
رییس دانشگاه  
و دبیر هیأت امنای

FD





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۱ از ۵

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

پیوست شماره «۱» مربوط به دستور اول  
آیین‌نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان

## مقدمه

واحدهای مسکونی (خانه‌های سازمانی) دانشگاه به واحدها یا آپارتمان‌هایی اطلاق می‌شود که از محل اعتبارات دانشگاه کردستان ساخته شده است. این واحدها جزو اموال و دارایی‌های دانشگاه بوده و برای مدتی محدود و تحت شرایط خاص، در اختیار اعضای هیأت علمی شاغل در دانشگاه - شهر سنندج - قرار می‌گیرد.

**ماده ۱-** مدت زمان استفاده از منازل مسکونی فوق‌الذکر، حداکثر پنج سال است.

**ماده ۲-** اجاره بهای واحدهای مسکونی دانشگاه، هر ماه معادل ۲۵ درصد قیمت کارشناسی همان سال است.

۱-۲) در صورت درخواست تمدید اجاره توسط متقاضی و موافقت هیأت رئیسه دانشگاه، فقط در شرایط خاص برای سال ششم و به میزان ۲.۵ برابر قیمت کارشناسی همان سال قابل تمدید است.

۲-۲) با توجه به این ماده و شرایط مندرج در قرارداد اجاره، امور مالی دانشگاه با هماهنگی ستاد رفاهی دانشگاه، مبلغ اجاره بهای ماهیانه واحد مسکونی را از محل حقوق و مزایا و سایر دریافتی‌های شخص استفاده‌کننده کسر و به حساب مربوطه دانشگاه واریز می‌نماید. مستأجر رضایت خود را مبنی بر کسر مبلغ اجاره‌بها از حقوق خود، قبل از تنظیم قرارداد، به صورت مکتوب به دانشگاه اعلام می‌دارد.

**ماده ۳-** شرایط استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه به شرح زیر است:

۱-۳) اعضای هیأت علمی شاغل در دانشگاه کردستان که محل خدمت آنان شهر سنندج است، می‌توانند درخواست خود جهت استفاده از منزل مسکونی را به امور رفاهی دانشگاه تقدیم کنند. امور رفاهی بر اساس جدول امتیازات و رعایت اولویت‌بندی در نوبت استفاده و با استناد به مصوبه ستاد رفاهی دانشگاه جهت تخصیص واحد مسکونی، اقدام به معرفی شخص جهت انعقاد قرارداد اجاره به امور حقوقی خواهد کرد.

**تبصره ۱:** در صورت تعلق امتیاز استفاده از واحد مسکونی به متقاضی و انصراف وی از در اختیار گرفتن واحد مورد نظر، نوبت این متقاضی در انتهای لیست قرار خواهد گرفت.

**تبصره ۲:** در صورت فوت عضو هیأت علمی ساکن در واحدهای مسکونی دانشگاه، خانواده وی می‌تواند تا حداکثر ۴ سال بعد از زمان فوت و در سقف مدت قرارداد، به تشخیص هیأت رئیسه دانشگاه، از واحد مسکونی مذکور استفاده نمایند.

مهر مرکز  
**تصویب شد**  
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه  
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

H D

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه







وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۲ از ۵

پیوست: .....

صورتحلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

پیوست شماره «۱» مربوط به دستور اول  
آیین نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان

تبصره ۳۵: به تشخیص هیأت رئیسه دانشگاه (با مراعات شرایط تخصیص و جابجایی) به شخص رئیس دفتر نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه، مدیر حراست و مشاور ایثارگران در صورت وجود ظرفیت خالی، واحد مسکونی اختصاص داده می شود.

تبصره ۴۵: در شرایط خاص، به تشخیص رییس دانشگاه، به حداکثر یک نفر عضو هیأت علمی در هر سال شمسی بدون قرار گرفتن در لیست انتظار، واحد مسکونی اختصاص می یابد.

۲-۳) آن دسته از اعضای هیأت علمی که کمتر از پنج سال از واحدهای فوق استفاده کرده اند، می توانند درخواست خود را - حداکثر یکبار - جهت استفاده مجدد از منزل مسکونی تا سقف مدت پنج سال و در مجموع بار اول و دوم به امور رفاهی دانشگاه تقدیم کنند.

۳-۳) به اعضای هیأت علمی مجرد، در صورت کسب امتیازات لازم، واحد یک خوابه تعلق می گیرد.

۴-۳) به اعضای هیأت علمی طرح سربازی متقاضی واحدهای مسکونی دانشگاه (که بورسیه دانشگاه کردستان بوده اند)، پس از پایان دوره ضرورت و در صورت کسب امتیازات لازم، واحد یک خوابه تعلق می گیرد.

۵-۳) به اعضای هیأت علمی متأهل بدون فرزند، در صورت کسب امتیازات لازم، واحد یک خوابه تعلق می گیرد.

۶-۳) درخواست جابجایی اعضای هیأت علمی متأهل بدون فرزند ساکن در واحدهای یک خوابه، برای ورود به واحدهای دو یا سه خوابه، حداقل دو سال پس از سکونت در واحدهای یک خوابه در ستاد رفاهی دانشگاه بررسی و در صورت کسب امتیازات لازم، این درخواست بررسی خواهد شد.

۷-۳) درخواست جابجایی اعضای هیأت علمی متأهل دارای فرزند ساکن در واحدهای یک خوابه، برای ورود به واحدهای دو یا سه خوابه، حداقل یک سال پس از سکونت در واحدهای یک خوابه قابل بررسی خواهد بود.

۸-۳) اعضای هیأت علمی که خود و همسر ایشان به عنوان هیأت علمی تمام وقت در دانشگاه شاغل هستند، می توانند به مدت هفت سال و شش ماه (با اجاره بهای ۲۵ درصد قیمت کارشناسی همان سال) و به صورت یک دوره پنج ساله به نام متقاضی و دو سال و شش ماه بعد (با اجاره بهای ۲۵ درصد قیمت کارشناسی همان سال) به نام همسر ایشان در منازل مسکونی دانشگاه اقامت داشته باشند.

۹-۳) برای اعضای هیأت علمی مأمور و یا انتقالی به دانشگاه کردستان، در صورت درخواست استفاده از منازل مسکونی، لازم است که استفاده یا عدم استفاده ایشان از خانه های سازمانی دانشگاه مبدأ، اعلام شود و در صورت عدم استفاده و کسب امتیازات لازم، درخواست ایشان در فرایند بررسی قرار خواهد گرفت.

۱۰-۳) در راستای اجرایی کردن ماده ی ششم قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت (مصوب آبان ۱۴۰۰) به هریک از اعضای هیأت علمی دانشگاه کردستان که محل خدمت آنان شهر سنندج است و دارای سه فرزند بوده و تاریخ تولد فرزند سوم بعد از

<p>مهر مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه</p>
---	---





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۳ از ۵

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

پیوست شماره «۱» مربوط به دستور اول  
آیین نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان

۱۴۰۰/۰۸/۱۹ باشد و فاقد مسکن یا زمین مسکونی ملکی یا توانایی خرید آن، در شهر محل خدمت به نام خود یا همسر وی باشد، بدون قرار گرفتن در لیست انتظار، واحد مسکونی اختصاص خواهد یافت.

تبصره ۱: مدت زمان استفاده از منزل مسکونی برای اشخاص فوق، به مدت ده سال خواهد بود و میزان اجاره بها به میزان ۲۵ درصد قیمت کارشناسی همان سال محاسبه می شود.

تبصره ۲: تمامی سه فرزند باید در زمان درخواست، تحت تکفل عضو هیأت علمی باشند.

تبصره ۳: اعضای هیأت علمی بومی دارای مسکن از تسهیلات این ماده بهره مند نخواهند شد و هر زمان سابقه مالکیت شخص استفاده کننده یا همسر وی محرز شود، یا احراز شود دیگر شرایط اختصاص واحد مسکونی بر اساس این بند را نداشته است، باید نسبت به تخلیه فوری واحد مسکونی اقدام کند.

ماده ۴- نحوه امتیازدهی و تعیین اولویت در استفاده از منازل سازمانی:

۱-۴) امتیاز انتظار اعضای هیأت علمی متاهل بدون فرزند ساکن در واحدهای یک خوابه، پس از یکسال سکونت و یا از زمان تولد فرزندشان محاسبه خواهد شد.

۲-۴) امتیاز انتظار اعضای هیأت علمی متاهل دارای فرزند ساکن در واحدهای یک خوابه، که در ابتدای اسکان دارای فرزند باشند، از زمان اسکان محاسبه خواهد شد.

۳-۴) امتیاز انتظار اعضای هیأت علمی ساکن در منازل سازمانی، به ازای هر یکسال انتظار ۱ امتیاز و برای متقاضیان غیر ساکن و در لیست انتظار، به ازای هر یکسال ۲ امتیاز محاسبه می شود.

۴-۴) امتیاز انتظار به نسبت تعداد ماههای کامل سپری شده، اعمال می شود.

۵-۴) امتیاز انتظار اعضای هیأت علمی مجرد، پس از ازدواج با رعایت بند (۱-۴) محاسبه خواهد شد.

ماده ۵- شرایط استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه بر اساس این آیین نامه و مفاد قرارداد اجاره به شرح زیر است:

۱-۵) استفاده کننده از واحد مسکونی دانشگاه در حدود قوانین و مقررات موظف به حفظ و نگهداری از خانه مورد استفاده می باشد و در غیر این صورت مسئول جبران خسارت های وارده (در اثر عدم مراقبت یا سهل انگاری) می باشد. بدیهی است در صورتی که رأساً اقدام به ترمیم خسارتها و خرابی ها نکند، دانشگاه طبق برآورد تأیید شده از جانب ناظر قرارداد واحدهای مسکونی، نسبت به جبران خسارت اقدام و هزینه آن را براساس صورتحساب تنظیمی ستاد رفاهی، از حقوق و مزایای ماهانه و سایر دریافتی های وی کسر و به حساب مربوطه واریز می نماید.

<p>مهر مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه در هیأت های امنای و هیأت های ممیزه</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه</p>
--	---



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
 دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....

صفحه ۴ از ۵

پیوست: .....

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

 پیوست شماره «۱» مربوط به دستور اول  
 آیین‌نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان

۲-۵) تعمیرات جزئی از قبیل لکه‌گیری، رنگ‌آمیزی، تعمیرات قفل، شیر آلات، درب و پنجره، تعمیر و تعویض لوازم برقی (کلید و پریز و ...) و رفع معایب ناودان‌ها و آبروها و تاسیسات بهداشتی، انداختن شیشه و همچنین نظافت و برف‌روبی و غیره به عهده استفاده‌کننده می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم انجام، مطابق بند (۱-۵) این ماده اقدام خواهد شد.

۳-۵) استفاده‌کننده از واحد مسکونی، حق هیچگونه تغییرات کلی در بنا را ندارد.

۴-۵) استفاده‌کننده از واحد مسکونی، حق واگذاری (کلی یا جزئی) واحد مورد استفاده به غیر را ندارد.

۵-۵) چنانچه استفاده‌کننده از واحد مسکونی، به دلایل غیر موجه (به تشخیص ستاد رفاهی) حداکثر تا سه‌ماه پس از تاریخ تخصیص یا عقد قرارداد یا تحویل، از آن واحد استفاده نکند، دانشگاه می‌تواند ضمن کسر اجاره بهای مدت عدم استفاده، خانه را به شخص دیگری واگذار نماید.

۶-۵) استفاده‌کننده، واحد را طبق صورتجلسه‌ی پیوست قرارداد اجاره با ذکر جزئیات لازم، تحویل می‌گیرد و ملزم است هنگام تخلیه نیز خانه را عیناً به همان نحو که تحویل گرفته، به مسئول واحدهای مسکونی تحویل نماید.

۷-۵) نمایندگان دانشگاه می‌توانند حداقل هر ۶ ماه یکبار، از واحدهای مسکونی بازدید بعمل آورده و در صورت مشاهده معایب یا خسارت و یا ایراداتی که در صورت عدم رفع موجب بروز خسارات عمده می‌شود، مراتب را کتبا به استفاده‌کننده اعلام و ایشان نیز موظف به همکاری و رفع ایرادات در اسرع وقت می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم انجام مطابق بند (۱-۵) این ماده، اقدام خواهد شد.

۸-۵) چنانچه واحد مسکونی هنگام تخلیه با رعایت استهلاک متعارف، به صورت زمان تحویل نباشد، استفاده‌کننده ملزم به رفع معایب و نواقص و جبران خسارت‌های وارده ظرف یک ماه می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم انجام، مطابق بند (۱-۵) این ماده، اقدام خواهد شد.

۹-۵) استفاده‌کننده فقط می‌تواند در هنگام فعالیت آموزشی و پژوهشی دانشگاه کردستان - شهر سنندج - از منزل موضوع آیین‌نامه استفاده کند. در صورتی که محل جغرافیایی خدمت استفاده‌کننده به هر علتی تغییر یابد یا در صورتی که برای مدت بیش از شش‌ماه در قالب فرصت مطالعاتی و یا به هر علت دیگر در دانشگاه حضور نداشته باشند، باید قبل از عزیمت نسبت به تخلیه و تحویل منزل در اختیار اقدام نمایند. در صورتی که مدت قرارداد پایان یابد و یا استفاده‌کننده به هر علتی (از قبیل انتقال، بازنشستگی، انفصال، استعفا، اخراج، تعلیق و غیره) حق استفاده از واحد مسکونی را از دست بدهد یا با درخواست تمدید برای سال ششم موافقت نشود، باید ظرف مدت ۱۰ روز واحد مسکونی را تخلیه و برابر صورتجلسه به ناظر قرارداد واحدهای مسکونی تحویل

تصویربرداری

مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه





وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
دانشگاه کردستان

شماره: .....

تاریخ: .....  
صفحه ۵ از ۵

پیوست: .....

صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره پنجم هیأت امنای دانشگاه کردستان مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۱

پیوست شماره «۱» مربوط به دستور اول  
آیین‌نامه استفاده از واحدهای مسکونی دانشگاه کردستان

دهد. در غیر اینصورت، دانشگاه می‌تواند طبق ماده ۳ قانون نحوه استفاده از واحدهای مسکونی مصوب خرداد ۱۳۴۶، تا روز تخلیه و تحویل، حقوق و مزایای وی را به نفع دانشگاه برداشت نماید.

۱۰-۵) پرداخت هزینه مصرف آب و برق و گاز که توسط اداره تاسیسات و براساس قرائت کنتور مصرفی ماهیانه انجام می‌شود، برعهده استفاده کننده از واحد مسکونی می‌باشد که امور مالی دانشگاه مبلغ اعلام شده را از حقوق و مزایای ایشان کسر می‌نماید.

۱۱-۵) نگهداری حیوانات و ماکیان در واحد مسکونی به علت ملاحظات و رعایت نکات بهداشتی ممنوع است.

۱۲-۵) نصب آنتن و استفاده از ماهواره در واحد مسکونی ممنوع است.

۱۳-۵) رعایت کلیه شئون اداری و اسلامی در محوطه دانشگاه توسط استفاده کننده از واحد مسکونی و میهمانان ایشان الزامی است.

۱۴-۵) واگذاری واحدهای مسکونی مشمول هیچ‌یک از مقررات قانون مالک و مستاجر و همچنین انجام تشریفات ثبتی مربوط به مقررات اجاره و استیجاره نخواهد بود.

۱۶-۵) مقررات این آیین‌نامه از نظر زمان استفاده و مبلغ اجاره‌بها، شامل قراردادهایی خواهد شد که بعد از اجرایی شدن این آیین‌نامه منعقد شده باشد و سایر شرایط آن، نسبت به قراردادهای پیشین مجری خواهد بود. سایر شرایط مطابق با آیین‌نامه مربوط به شرایط و نحوه استفاده از واحدهای مسکونی مصوب هیأت وزیران می‌باشد. ضوابط جزئی ناظر بر چگونگی استفاده از منازل موضوع این آیین‌نامه توسط ستاد رفاهی دانشگاه تعیین خواهد شد.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

